

Утверждено
на общем собрании коллектива
«10» сентября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МКОУ основной общеобразовательной школы д. Карманкино и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета школы.

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет школы.

1.2. Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями школы и в соответствии с действующим законодательством. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.

2. Функции Совета школы

2.1. Совет школы:

- утверждает план развития Школы;
- заслушивает отчет администрации, педагогических работников по направлениям их деятельности;
- определяет перечень и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- принимает решение об исключении обучающегося из школы;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения автономности и самоуправления школы;
- принимает решения по вопросам охраны школы, организации питания, медицинского обслуживания учащихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность школы.

3. Состав и порядок выбора Совета школы

3.1. В Совет школы входят:

- два представителя от педагогического состава школы (избираются на педагогическом совете);
- два представителя от родителей (законных представителей) обучающихся (избираются на родительском собрании);
- два обучающихся 8-9 классов (избираются на собрании обучающихся 2 ступени).
- директор школы.

Представители с правом решающего голоса избираются в Совет школы открытым голосованием.

3.2. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

4. Организация деятельности Совета школы

4.1. Совет Школы собирается председателем по мере надобности, но не реже 2 раз в год..

4.2. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся 2 ступени, родительского собрания, Педагогического совета школы, директора школы.

4.3. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. На заседании Совета школы с правом совещательного голоса, могут присутствовать все желающие учащиеся, родители, работники школы, представители Учредителя .

4.5. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива школы, родителей и учащихся.

4.6. Решение Совета школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были представлены все три категории членов Совета.

Процедура голосования определяется Советом школы.

5. Председатель Совета школы.

5.1. Исполняет свои обязанности на общественных началах.

5.2. В случае необходимости представляет Совет в отношениях с Учредителем, органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, физическими лицами.

5.3. Ведет заседания Совета школы.

5.4. Подписывает решения, принятые Советом.

5.5. Представляет отчет о работе Совета школы.

6. Делопроизводство Совета школы.

6.1. Заседания и решения Совета школы оформляются Протоколом, который

ведет секретарь Совета и подписывается его Председателем.

6.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в школе.

6.3. Документация Совета школы хранится вместе с документацией школы.

Срок действия данного Положения неограничен.